



REGOLAMENTO

1 L'ASSEGNAZIONE DEL POSTO

La retta dà diritto all'utilizzo esclusivo del posto letto assegnato in camera singola o doppia con bagno annesso per tutta la durata del periodo indicato nel proprio contratto. **Non è consentito cedere la camera e ospitare terzi** nella propria stanza ad eccezione dei familiari e solo nelle ore diurne.

È vietato:

1. Tenere animali di qualsiasi genere;
2. Arrecare fastidio agli altri in particolare con rumori molesti **dalle ore 22.30 alle ore 7.00**;
3. Fumare all'interno del collegio (in ogni piano esiste un terrazzo con portacenere);
4. Pranzare e/o cenare fuori dalla sala da pranzo;
5. Modificare le dotazioni degli arredi e spostare il mobilio;
6. Attaccare poster ed altro alle pareti, ai mobili. Un pannello in sughero è previsto sopra la scrivania;
7. Per motivi di sicurezza, accendere candele, utilizzare in camera fornelli, bollitori e stufette, nonché apparecchio TV.

La Direzione, che ha copia delle chiavi delle camere, si riserva la possibilità di entrare nelle stesse per accertare le condizioni dell'alloggio e per eventuali verifiche.

Per indispensabili controlli agli impianti od interventi e riparazioni urgenti, l'accesso alle camere è consentito al personale preposto previo avviso.

Nei mesi di luglio e settembre la residenza è aperta secondo un calendario che viene fissato ogni anno, con la possibilità di pernottare con servizi ridotti in base alle proprie necessità e mediante il pagamento di una tariffa proporzionata al periodo di soggiorno.

La Direzione è esonerata da responsabilità per gli oggetti di valore o denaro e quant'altro detenuto nelle camere o lasciato incustodito.

Al momento della presa di possesso della camera, la studentessa ha tre giorni di tempo per segnalare, attraverso apposito modulo, eventuali guasti o danni. Allo scadere di questo periodo sarà totalmente responsabile di danneggiamenti agli ambienti, agli impianti o agli arredi e pertanto è tenuta al risarcimento del danno causato.

A garanzia dei possibili ed eventuali danni arrecati viene corrisposta **una somma di €250 a titolo di deposito infruttifero** da consegnarsi alla stipula del contratto. Tale somma verrà restituita al momento della cessazione del contratto in assenza di danni rilevati.

Al termine dell'Anno Accademico la stanza va restituita nello stato in cui è stata consegnata, così come si evince dal modulo di presa in consegna della stanza sopra citato siglato dall'ospite, pulita, comprensiva di accessori in dotazione e libera da ogni oggetto personale.

Eventuali danni arrecati ad attrezzature, mobilio, ecc. verranno messi a carico della singola studentessa trattenendoli dal deposito cauzionale.

Al fine di garantire una buona conservazione dei locali, degli spazi comuni e dei relativi arredi è buona norma che vengano usati in modo corretto pena il risarcimento per i danni arrecati mediante immediata rivalsa sul deposito cauzionale versato.



2 CALENDARIO E SERVIZI

Il Collegio eroga i propri servizi seguendo il calendario accademico dell'anno in corso. Il Collegio **rimarrà chiuso per le Vacanze di Natale, di Pasqua, le giornate di chiusura dell'università (secondo il calendario accademico) e per tutto il mese di agosto.**

Il Collegio offre ospitalità e servizi educativi .

Sono a disposizione delle studente:

- ✓ Uno spazio attrezzato con armadietti, fornelli, frigoriferi, microonde, forno, per la preparazione dei pasti; sala da pranzo per la consumazione del pranzo e della cena; cucinotto ad ogni piano per la prima colazione.
- ✓ Biblioteca - Sale studio – Sala ricreativa e TV
- ✓ Palestra - Lavanderia a gettoni
- ✓ Cappella
- ✓ Due postazioni internet comuni e connessione wireless nei luoghi comuni.
- ✓ Le camere sono dotate di telefono interno.
- ✓ Un servizio portineria garantito dal lunedì al venerdì secondo gli orari stabiliti. Il sabato, la domenica e le festività infrasettimanali la portineria sarà aperta con orario ridotto.

La studente deve provvedere:

- ✓ Alla biancheria personale (lenzuola e asciugamani) e ne curerà cambio e lavaggio.
- ✓ Alle suppellettili per la cucina.
- ✓ Alla pulizia regolare della propria camera e del bagno. Una volta ogni 15 giorni circa il personale eseguirà la pulizia dei bagni e ogni giorno feriale quella degli spazi comuni.

L'uso improprio di qualsiasi servizio fornito direttamente o indirettamente dal Collegio libera la Direzione da qualsivoglia responsabilità civile, penale e amministrativa.

3 ISCRIZIONE, CONTRIBUTO RETTE E SPESE GENERALI

All'atto dell'iscrizione dovranno essere corrisposti un primo versamento a mezzo bonifico bancario:

Collegio Universitario Marianum – Banca Popolare Etica, filiale di PADOVA-
IBAN: IT 97 R 05018 12101 0000 11233335 (Indicando il nome della studente e la rata)

- Nel caso di prima sottoscrizione del contratto il primo versamento corrisponderà a quanto richiesto nella clausola contrattuale n. 2-a) (€220) e la somma indicata come deposito infruttifero a tutela da eventuali danni (€250)
 - Nel caso di rinnovo del posto il primo versamento corrisponderà a quanto richiesto nella clausola contrattuale n. 2-a) (€220)
- Eventuali eccezioni vanno concordate con l'amministrazione.

Il deposito di cui sopra, in assenza di danni rilevati al momento della riconsegna della camera verrà restituito. Nel caso di riconferma del posto, verrà imputato al successivo anno accademico.



4 CESSAZIONE DEL RAPPORTO

Nel caso in cui la studente dovesse **recedere dal contratto prima della scadenza del termine**, salvo condizioni particolari valutate dalla Direzione:

- Darà un preavviso di almeno 30 giorni mediante lettera raccomandata.
- Perderà il deposito cauzionale.
- Dovrà continuare a versare la retta fino a quando la camera non sarà occupata da una nuova ospite scelta dalla Direzione.

5 CONDIZIONI DI PERMANENZA IN COLLEGIO

La vita all'interno del collegio è caratterizzata da un clima di fiducia e di rispetto reciproco.

Ognuna, quindi, è tenuta a un **comportamento responsabile e corretto**.

La Direzione prenderà opportuni provvedimenti compresa l'interruzione o l'annullamento del contratto nei confronti della studentessa:

- il cui comportamento non fosse coerente con gli impegni assunti liberamente al momento dell'iscrizione,
- che utilizzi i luoghi o i servizi secondo modalità contrarie alle indicazioni della Direzione o alle norme di civile convivenza
- che turbasse la serena convivenza anche con una condotta secondo l'insindacabile giudizio della Direzione, poco decorosa,
- che venga meno al pagamento entro i termini previsti anche di una sola rata.

Si ricorda che il contratto, sottoscritto da entrambe le parti, **ha validità di un anno accademico e necessita di richiesta di rinnovo dopo colloquio di verifica** con la Direzione a partire dal Progetto Educativo e dagli impegni assunti.



L'AMMINISTRAZIONE

Data

Data

Firma della studente

Firma del genitore



COPIA DA RENDERE FIRMATA ALLA SEGRETERIA

REGOLAMENTO

1 L'ASSEGNAZIONE DEL POSTO

La retta dà diritto all'utilizzo esclusivo del posto letto assegnato in camera singola o doppia con bagno annesso per tutta la durata del periodo indicato nel proprio contratto. **Non è consentito cedere la camera e ospitare terzi** nella propria stessa ad eccezione dei familiari e solo nelle ore diurne.

È vietato:

1. Tenere animali di qualsiasi genere;
2. Arrecare fastidio agli altri in particolare con rumori molesti **dalle ore 22.30 alle ore 7.00**;
3. Fumare all'interno del collegio (in ogni piano esiste un terrazzo con portacenere);
4. Pranzare e/o cenare fuori dalla sala da pranzo;
5. Modificare le dotazioni degli arredi e spostare il mobilio;
6. Attaccare poster ed altro alle pareti, ai mobili. Un pannello in sughero è previsto sopra la scrivania;
7. Per motivi di sicurezza, accendere candele, utilizzare in camera fornelli, bollitori e stufette, nonché apparecchio TV.

La Direzione, che ha copia delle chiavi delle camere, si riserva la possibilità di entrare nelle stesse per accertare le condizioni dell'alloggio e per eventuali verifiche.

Per indifferibili controlli agli impianti od interventi e riparazioni urgenti, l'accesso alle camere è consentito al personale preposto previo avviso.

Nei mesi di luglio e settembre la residenza è aperta secondo un calendario che viene fissato ogni anno, con la possibilità di pernottare con servizi ridotti in base alle proprie necessità e mediante il pagamento di una tariffa proporzionata al periodo di soggiorno.

La Direzione è esonerata da responsabilità per gli oggetti di valore o denaro e quant'altro detenuto nelle camere o lasciato incustodito.

Al momento della presa di possesso della camera, la studentessa ha tre giorni di tempo per segnalare, attraverso apposito modulo, eventuali guasti o danni. Allo scadere di questo periodo sarà totalmente responsabile di danneggiamenti agli ambienti, agli impianti o agli arredi e pertanto è tenuta al risarcimento del danno causato.

A garanzia dei possibili ed eventuali danni arrecati viene corrisposta **una somma di €250 a titolo di deposito infruttifero** da consegnarsi alla stipula del contratto. Tale somma verrà restituita al momento della cessazione del contratto in assenza di danni rilevati.

Al termine dell'Anno Accademico la stanza va restituita nello stato in cui è stata consegnata, così come si evince dal modulo di presa in consegna della stanza sopra citato siglato dall'ospite, pulita, comprensiva di accessori in dotazione e libera da ogni oggetto personale.

Eventuali danni arrecati ad attrezzature, mobilio, ecc. verranno messi a carico della singola studentessa trattenendoli dal deposito cauzionale.

Al fine di garantire una buona conservazione dei locali, degli spazi comuni e dei relativi arredi è buona norma che vengano usati in modo corretto pena il risarcimento per i danni arrecati mediante immediata rivalsa sul deposito cauzionale versato.



2 CALENDARIO E SERVIZI

Il Collegio eroga i propri servizi seguendo il calendario accademico dell'anno in corso. Il Collegio **rimarrà chiuso per le Vacanze di Natale, di Pasqua, le giornate di chiusura dell'università (secondo il calendario accademico) e per tutto il mese di agosto.**

Il Collegio offre ospitalità e servizi educativi .

Sono a disposizione delle studenti:

- ✓ Uno spazio attrezzato con armadietti, fornelli, frigoriferi, microonde, forno, per la preparazione dei pasti; sala da pranzo per la consumazione del pranzo e della cena; cucinotto ad ogni piano per la prima colazione.
- ✓ Biblioteca - Sale studio – Sala ricreativa e TV
- ✓ Palestra - Lavanderia a gettoni
- ✓ Cappella
- ✓ Due postazioni internet comuni e connessione wireless nei luoghi comuni.
- ✓ Le camere sono dotate di telefono interno.
- ✓ Un servizio portineria garantito dal lunedì al venerdì secondo gli orari stabiliti. Il sabato, la domenica e le festività infrasettimanali la portineria sarà aperta con orario ridotto.

La studente deve provvedere:

- ✓ Alla biancheria personale (lenzuola e asciugamani) e ne curerà cambio e lavaggio.
- ✓ Alle suppellettili per la cucina.
- ✓ Alla pulizia regolare della propria camera e del bagno. Una volta ogni 15 giorni circa il personale eseguirà la pulizia dei bagni e ogni giorno feriale quella degli spazi comuni.

L'uso improprio di qualsiasi servizio fornito direttamente o indirettamente dal Collegio libera la Direzione da qualsivoglia responsabilità civile, penale e amministrativa.

3 ISCRIZIONE, CONTRIBUTO RETTE E SPESE GENERALI

All'atto dell'iscrizione dovranno essere corrisposti un primo versamento a mezzo bonifico bancario:

Collegio Universitario Marianum – Banca Popolare Etica, filiale di PADOVA-
IBAN: IT 97 R 05018 12101 0000 11233335 (Indicando il nome della studente e la rata)

- Nel caso di prima sottoscrizione del contratto il primo versamento corrisponderà a quanto richiesto nella clausola contrattuale n. 2-a) (€220) e la somma indicata come deposito infruttifero a tutela da eventuali danni (€250)
 - Nel caso di rinnovo del posto il primo versamento corrisponderà a quanto richiesto nella clausola contrattuale n. 2-a) (€220)
- Eventuali eccezioni vanno concordate con l'amministrazione.

Il deposito di cui sopra, in assenza di danni rilevati al momento della riconsegna della camera verrà restituito. Nel caso di riconferma del posto, verrà imputato al successivo anno accademico.



4 CESSAZIONE DEL RAPPORTO

Nel caso in cui la studente dovesse **recedere dal contratto prima della scadenza del termine**, salvo condizioni particolari valutate dalla Direzione:

- Darà un preavviso di almeno 30 giorni mediante lettera raccomandata.
- Perderà il deposito cauzionale.
- Dovrà continuare a versare la retta fino a quando la camera non sarà occupata da una nuova ospite scelta dalla Direzione.

5 CONDIZIONI DI PERMANENZA IN COLLEGIO

La vita all'interno del collegio è caratterizzata da un clima di fiducia e di rispetto reciproco.

Ognuna, quindi, è tenuta a un **comportamento responsabile e corretto**.

La Direzione prenderà opportuni provvedimenti compresa l'interruzione o l'annullamento del contratto nei confronti della studentessa:

- il cui comportamento non fosse coerente con gli impegni assunti liberamente al momento dell'iscrizione,
- che utilizzi i luoghi o i servizi secondo modalità contrarie alle indicazioni della Direzione o alle norme di civile convivenza
- che turbasse la serena convivenza anche con una condotta secondo l'insindacabile giudizio della Direzione, poco decorosa,
- che venga meno al pagamento entro i termini previsti anche di una sola rata.

Si ricorda che il contratto, sottoscritto da entrambe le parti, **ha validità di un anno accademico e necessita di richiesta di rinnovo dopo colloquio di verifica** con la Direzione a partire dal Progetto Educativo e dagli impegni assunti.



L'AMMINISTRAZIONE

Data

Firma della studente

Data

Firma del genitore
